

# Stuurcyclus

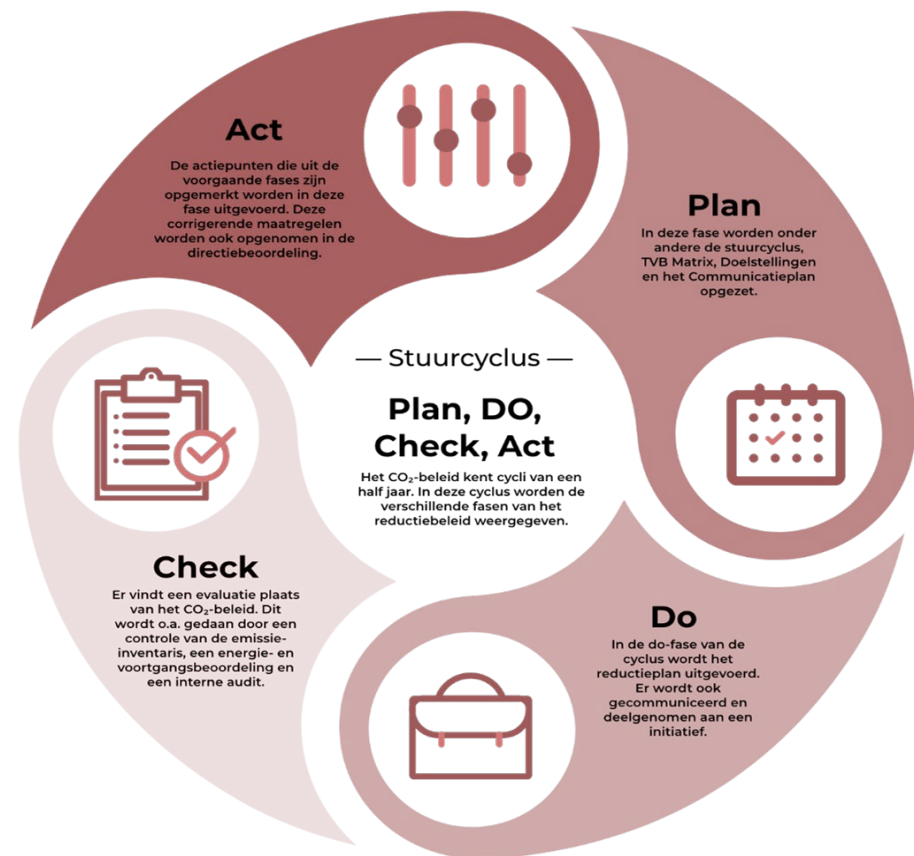
Onderdeel van het energiemangement actieplan zoals vermeld in eis 3.B.2

Handtekening:



V: 02-02-2026

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is een CO<sub>2</sub>-managementsysteem en heeft continue verbetering als doel. Dit betekent dat er in de organisatie continue, herhalende processen aanwezig zijn die gericht zijn op de verbetering van zowel de CO<sub>2</sub>-prestatie als op de verbetering van het managementsysteem. Hierbij wordt de PDCA cyclus toegepast (Plan-Do-Check-Act). Hieronder wordt deze cyclus weergegeven. Daarnaast worden de actiepunten, verantwoordelijken en de planning daarvan vastgelegd om de uitvoering van de stuurcyclus te borgen.



Vanaf niveau	Invalshoek	Actie	Frequentie	Planning	CO2-Team	Wie	Externe adviseurs	Communicatie afdeling	Directie	Status
<b>FASEOVERSTIJGEND</b>										
Algemeen		Voldoen aan continue verbetering volgens de stuurcyclus	Continu	Doorlopend		uitvoeren				accorderen
Algemeen		Voldoen aan eisen van projecten	Doorlopend	Doorlopend		uitvoeren				accorderen
Algemeen		Voldoen aan verplichte internetpublicatie op de SKAO-website	Jaarlijks	Oktober		uitvoeren				
Algemeen		Voldoen aan contributieplichting aan de SKAO	Jaarlijks	Oktober		uitvoeren				
<b>PLAN</b>										
Algemeen		Organizational boundary opstellen en accorderen	Jaarlijks	Augustus		uitvoeren				accorderen
Algemeen		Organisatieprofiel actualiseren	Jaarlijks	Augustus		actualiseren				accorderen
Algemeen		Interne audit inplannen	Jaarlijks	Augustus		uitvoeren				accorderen
Algemeen		Externe audit inplannen met certificerende instelling	Jaarlijks	December		uitvoeren				
1	B	Mogelijkheden voor CO2-reductie in scope 1 en 2 inventariseren	Jaarlijks	Continu		uitvoeren			accorderen	
1	D	Relevante initiatieven inventariseren en bespreken met management	Jaarlijks	Continu		uitvoeren			accorderen	accorderen
2	D	Passieve en beperkte actieve deelname aan minimaal één initiatief plannen	Jaarlijks	Doorlopend		uitvoeren				
4	C	Dialogen met Nq's/deskundigen en overheid inplannen	4x per jaar	Variërend		uitvoeren	Energy Management Advisor		accorderen	accorderen
3	C	Communicatieplan opstellen en accorderen	Jaarlijks	mrt-26		uitvoeren		accorderen		
3	D	Actieve deelname aan minimaal één initiatief plannen, inclusief budget	Jaarlijks	December, maart, juni, okt		uitvoeren				accorderen
3	A	CO2-emissiefactoren actualiseren	Jaarlijks	Januari		uitvoeren			accorderen	
5	D	Plan van aanpak voor CO2-emissie reductieprogramma opstellen en accorderen, inclusief budget	Halfjaarlijks	Januari en oktober		voeren + accorderen			accorderen	accorderen
2	C	Interne en externe belangenhebbenden identificeren en update	Jaarlijks	Maart					accorderen	
4	A	Kwaliteitsmanagementplan voor ketenanalyses opstellen	Halfjaarlijks	Maart en September		uitvoeren	Manager ZE / Manager Technical Support		accorderen	
1	A	Lijst met energiestromen voor scope 1 en 2 actualiseren	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		uitvoeren			accorderen	
3	A	Emissie-inventaris rapportage opstellen voor scope 1 en 2	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		uitvoeren			accorderen	
3	B	Plan van aanpak en kwantitatieve doelstellingen voor scope 1 en 2 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		uitvoeren			accorderen	accorderen
3	B	Energiebeoordeling actieplan voor scope 1 en 2 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		uitvoeren			accorderen	
5	A	Gegevens voor scope 3 CO2-emissies verzamelen	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		uitvoeren			accorderen	
5	A	Kwantitatieve scope 3 rapportage opstellen	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		uitvoeren			accorderen	
5	B	Plan van aanpak en doelstellingen voor scope 3 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		uitvoeren			accorderen	accorderen
2	A	Ketenpartners benaderen voor specifieke emissiegegevens	Doorlopend	Start april, opvolging Juni		uitvoeren	Manager Inkoop		accorderen	
2	A	Energiebeoordeling uitvoeren	Jaarlijks	Juni		uitvoeren			accorderen	
4	A	Kwalitatieve scope 3 analyse uitvoeren en actualiseren	Jaarlijks	Juni		uitvoeren			accorderen	
5	C	Relevante CO2-reductieprogramma's inventariseren	Jaarlijks	Juni		uitvoeren	Regiodirectie			
4	B	Plan van aanpak en doelstellingen voor ketenanalyses opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	Juni en Oktober		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	accorderen
4	D	Plan van aanpak voor ontwikkelingsproject opstellen en accorderen, inclusief budget	Halfjaarlijks	Juni en Oktober		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	accorderen
2	B	Kwalitatief omschreven doelstelling voor scope 1 en 2 en accorderen	Jaarlijks	tijdens directiebeoordeling (n		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	accorderen
2	B	Kwalitatief omschreven doelstelling voor alternatieve brandstoffen/gebruik van groene stroom opstellen en accorderen	Jaarlijks	tijdens directiebeoordeling (n		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	accorderen
5	A	Mogelijkheden voor CO2-reductie in scope 3 inventariseren	Jaarlijks	September		uitvoeren				
5	A	Strategieën opstellen voor CO2-reductie in scope 3	Jaarlijks	September		uitvoeren				
5	A	Kwaliteitsmanagementplan aanvullen voor scope 3	Jaarlijks	September		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid / Business		accorderen	
2	C	Effectieve stuurcyclus opstellen met toegevoerde verantwoordelijkheden	Jaarlijks	Oktober		uitvoeren			accorderen	
3	B	SKAO Maatregelenlijst en ambitiebepaling opstellen	Jaarlijks	Oktober		uitvoeren			accorderen	
<b>DO</b>										
3	B	Plan van aanpak voor scope 1 en 2 uitvoeren	Doorlopend	Doorlopend		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid			
3	D	Initiatieven bijwonen	Halfjaarlijks	Doorlopend		uitvoeren	Energy Management Advisor			
		Projectdossier actualiseren	Halfjaarlijks	n.v.t.		uitvoeren	Bart K / Danny A			
4	B	Plan van aanpak voor ketenanalyses uitvoeren	Continu	Doorlopend		uitvoeren	Manager ZE / Manager Technical Support			
4	D	Plan van aanpak voor ontwikkelingsproject uitvoeren	Halfjaarlijks	Doorlopend		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid			
4	C	Dialogen met Nq's en overheid uitvoeren en punten van zorg formuleren	4x per jaar	Doorlopend		uitvoeren	Energy Management Advisor		accorderen	
5	B	Plan van aanpak voor scope 3 uitvoeren	Continu	Doorlopend		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid			
5	C	Publiekelijk committeren aan twee CO2-reductieprogramma's	Jaarlijks	Doorlopend		uitvoeren	Regiodirectie		accorderen	accorderen
5	D	Plan van aanpak voor sector breed CO2-emissie reductieprogramma uitvoeren	Halfjaarlijks	Doorlopend		uitvoeren	Regiodirectie / Adviseur Duurzaamheid		accorderen	accorderen
<b>CHECK</b>										
2	C	Structurele interne communicatie over het energiebeleid en doelstellingen	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		opdracht geven	Adviseur Duurzaamheid			uitvoeren
3	A	Kwaliteitscontrole op de emissie-inventaris rapportage uitvoeren	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	
3	B	Voortgang van het plan van aanpak en doelstellingen voor scope 1 en 2 evalueren	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		accorderen	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	accorderen
3	C	Communicatieplan voor scope 1 en 2 uitvoeren	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		voeren + accorderen	Communicatie adviseur		uitvoeren	
4	C	Uitvoering van het communicatieplan evalueren	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		voeren + accorderen	Adviseur Duurzaamheid			
4	B	Rapporteren over de voortgang van doelstellingen in scope 1, 2 en 3	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	
4	B	Voortgang vaststellen voor ketenanalyses	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		uitvoeren	Manager ZE / Manager Technical Support		accorderen	
5	B	Rapporteren over de emissie-inventaris van scope 1, 2 en 3 en voortgang in doelstellingen	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	accorderen
5	C	Interne en externe communicatie over CO2-footprint in scope 1, 2 en 3, maatregelen en doelstellingen	Halfjaarlijks	Mei en Augustus		accorderen	Communicatie adviseur		uitvoeren	
1	C	Ad hoc interne en externe communicatie over het energiereductie beleid	Ad hoc	Doorlopend		opdracht geven	Adviseur Duurzaamheid		uitvoeren	uitvoeren
		Vereiste budgetten in de directiebeoordeling opnemen	Jaarlijks	Augustus		uitvoeren	seur Duurzaamheid + Energy Management Advisor		accorderen	accorderen
		Directiebeoordeling uitvoeren inclusief het opnemen van openstaande actiepunten	Jaarlijks	Augustus		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	accorderen
		Interne audit aanwezigheid	Jaarlijks	Augustus		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	
4	C	Punten van zorg uit de dialogen in de directiebeoordeling opnemen	Jaarlijks	Augustus		uitvoeren	Manager Milieu		accorderen	accorderen
4	A	Evaluatie van relevantie van de ketenanalyses o.b.v. de kwalitatieve scope 3 analyse	Jaarlijks	September		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	
3	D	Bijwoning van de initiatieven evalueren	Jaarlijks	Juni		uitvoeren	Energy Management Advisor		accorderen	accorderen
5	C	Relevantie van de CO2-reductieprogramma's evalueren	Jaarlijks	Juni		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid + Manager Milieu		accorderen	accorderen
4	A	Ketenanalyses actualiseren	Halfjaarlijks	september en februari		uitvoeren	Manager ZE / Manager Technical Support		accorderen	
		Externe audit aanwezigheid	Jaarlijks	Oktober		uitvoeren	seur Duurzaamheid + Energy Management Ad		uitvoeren	uitvoeren
<b>ACT</b>										
Algemeen		Corrigerende maatregelen uit de interne audit herstellen	Doorlopend	Januari		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	
Algemeen		Afwijkingen en/of verbeterpunten uit de externe audit herstellen	Jaarlijks	Doorlopend		uitvoeren	Adviseur Duurzaamheid		accorderen	
Algemeen		Bijsuren op aandachtspunten uit de "check" fase	Continu	Doorlopend		uitvoeren	seur Duurzaamheid + Energy Management Ad		accorderen	accorderen

## SKAO-website - verplichte communicatie

Niveau	Actie	Frequentie
Algemeen	Vereiste documentatie vindbaar gedurende looptijd van certificaat en minimaal twee jaar	Jaarlijks
3	Document met de naam van het initiatieven N3, inclusief een korte omschrijving, de initiatiefnemers en de (reductie)doelstellingen	
4	Materiële (relevante) scope 3 emissies	
4	Ketenanalyses (2 losse documenten)	
4	Publicatie over ontwikkelingsproject (zie handboek eis 4.D.1 voor uitgebreide toelichting)	
5	Publicatie over CO2-reductieprogramma (zie handboek eis 5.D.1 voor uitgebreide toelichting)	

## Eigen website - verplichte communicatie

Niveau	Actie	Frequentie
Algemeen	Eén of meerdere pagina's ingericht voor de CO2-Prestatieladder	Jaarlijks
Algemeen	Organisatiepagina bereikbaar organisatiename + zoektermen "CO2-beleid" of "CO2-Prestatieladder"	
Algemeen	Vereiste documentatie vindbaar gedurende looptijd van certificaat en minimaal twee jaar	
Algemeen	Volledige kopie van het geldende certificaat	
Algemeen	Duidelijke link naar de organisatiepagina op de SKAO-website	Halfjaarlijks
3	CO2-emissie-inventaris voor scope 1 en 2, kwantitatieve reductiedoelstellingen, voortgang, plan van aanpak, energiebeleid, mogelijkheden voor individuele bijdrage, informatie betreffende het huidige energieverbruik, trends en transparantie over deelname aan initiatieven	
3	Document met de naam van het initiatief, inclusief een korte omschrijving, de initiatiefnemers en de (reductie)doelstellingen	Jaarlijks
3	Energiemanagement actieplan	Halfjaarlijks
4	Voortgang ten opzichte van doelstellingen van scope 1, 2 en 3	Halfjaarlijks
4	Publicatie over ontwikkelingsproject (zie handboek eis 4.D.1 voor uitgebreide toelichting)	Halfjaarlijks
5	CO2-emissie-inventaris voor scope 1, 2 en 3, kwantitatieve reductiedoelstellingen, voortgang, plan van aanpak, energiebeleid, mogelijkheden voor individuele bijdrage, informatie betreffende het huidige energieverbruik, trends en transparantie over deelname aan initiatieven	Halfjaarlijks
5	CO2-emissie reductieprogramma's van NGO/overheid waaraan is gecommiteerd: naam, verantwoordelijke organisatie en inhoud van commitment	Halfjaarlijks
5	Publicatie over CO2-reductieprogramma (zie handboek eis 5.D.1 voor uitgebreide toelichting)	Halfjaarlijks
		Halfjaarlijks

## Intern - verplichte communicatie

Niveau	Actie
3	Energiemanagement actieplan wordt gecommuniceerd met interne verantwoordelijken
3	CO2-emissie-inventaris voor scope 1 en 2, kwantitatieve reductiedoelstellingen, voortgang, plan van aanpak, energiebeleid, mogelijkheden voor individuele bijdrage, informatie betreffende het huidige energieverbruik, trends en transparantie over deelname aan initiatieven
4	Voortgang ten opzichte van doelstellingen van scope 1, 2 en 3
5	CO2-emissie-inventaris voor scope 1, 2 en 3, kwantitatieve reductiedoelstellingen, voortgang, plan van aanpak, energiebeleid, mogelijkheden voor individuele bijdrage, informatie betreffende het huidige energieverbruik, trends en transparantie over deelname aan initiatieven